

Проект рішення

від

2018

м. Бурштин

№ 1381

Про затвердження Положення про систему відеоспостереження м. Бурштин Івано-Франківської області

З метою впорядкування відеоспостереження, керуючись законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про інформацію», «Про телекомунікації», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», «Про захист персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», «Про основи національної безпеки України», «Про дорожній рух», «Про доступ до публічної інформації», «Про Національну поліцію», постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах» керуючись ст. ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Конституцією України, Бурштинська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Положення про систему відеоспостереження м. Бурштин Івано-Франківської області (додаток 1).
2. Уповноважити головного спеціаліста з питань діяльності правоохоронних органів, оборонної та мобілізаційної роботи міської ради (координатор системи) в разі дотримання вимог зазначених у Порядку надавати інформацію, створену з використанням системи відеоспостереження в м. Бурштин.
3. Дане рішення організаційному відділу (Кривенко Л.) оприлюднити на офіційному веб-сайті міської ради.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови В. Гулика, голову комісії з питань законності та етики Л. Горвата.

Міський голова

Р.Джура

Автори проекту:
головний спеціаліст з питань діяльності
правоохоронних органів,
оборонної та мобілізаційної роботи

Михайло Чопик

Голова комісії з питань
законності та етики

Любомир Горват

Погоджено:

Перший заступник міського голови

Володимир Гулик

Юридичний відділ

Секретар ради

Богдан Рибчук

ПОЛОЖЕННЯ

про систему відеоспостереження м. Бурштин Івано-Франківської області

1. Загальні положення

1.1. Положення про систему відеоспостереження м. Бурштин Івано-Франківської області (далі — Положення) визначає процедуру формування, ведення та інші питання функціонування системи відеоспостереження м. Бурштин Івано-Франківської області.

1.2 Система відеоспостереження є комунальною власністю територіальної громади міста Бурштин, управляє та розпоряджається якою, Бурштинська міська рада Івано-Франківської області. Система відеоспостереження міста Бурштин створена та використовується в інтересах територіальної громади міста Бурштин Івано-Франківської області.

1.3. Правовою основою функціонування комплексної системи відеоспостереження міста Бурштин є закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про інформацію», «Про телекомунікації», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», «Про захист персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах, інші нормативно-правові акти.

1.4. У цьому Положенні терміни вживаються у такому значенні:

дані — будь-яка інформація, що знаходиться в комплексній системі відеоспостереження міста Бурштин;

засоби відеофіксації — технічні засоби, які призначені для обробки даних (камери з функціями детектування державних номерних знаків транспортних засобів, детектування облич, охорони периметру, керування дорожнім рухом, визначення задимлення, вибухів, несанкціонованого залишення предметів тощо);

інші технічні засоби — засоби вимірювання, прилади візуалізації (в тому числі тепловізори) тощо;

система відеоспостереження міста Бурштин (далі - Система) — це сукупність засобів відеофіксації, програмних засобів та інших технічних засобів, за допомогою яких здійснюється обробка даних в Системі;

програмно-апаратний комплекс — сукупність серверного обладнання та програмного забезпечення, які забезпечують обробку даних в Системі;

рівень доступу до інформації в Системі — чітко визначений перелік даних, до яких користувачу інформації в Системі надається доступ. Перелік цих даних визначається відповідно до законодавства, яке встановлює повноваження конкретного користувача інформації в Системі, його посадових, службових або трудових обов'язків і територіальної приналежності (місто, об'єкт або перелік об'єктів відеоспостереження, визначених згідно з пунктом 3.1 цього Положення), а також з урахуванням режиму доступу, визначеного згідно з пунктом 9.1 цього Положення.

1.5. Інші терміни в цьому Положенні вживаються у значенні, наведеному в Цивільному кодексі України, Господарському кодексі України, Податковому кодексі України, законах України «Про інформацію», «Про телекомунікації», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», «Про захист персональних даних», «Про електронні документи та електронний документообіг», постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2006 року № 373 «Про затвердження Правил забезпечення захисту інформації в

інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах», інших нормативно-правових актах.

1.6. Фінансування, створення, забезпечення, функціонування та розвиток Системи здійснюється згідно з рішеннями Бурштинської міської ради про бюджет міста Бурштин на відповідні роки, а також з інших джерел відповідно до законодавства.

2. Функції, мета створення та функціонування, структура Системи

2.1. Функціями Системи є забезпечення безпечного середовища в місті Бурштин шляхом обробки даних в Системі відповідно до мети створення та функціонування Системи, визначених цим Положенням.

2.2. Метою створення та функціонування Системи є:

забезпечення безпеки дітей, учнів, студентів, у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних та професійно-технічних навчальних закладах відповідно;

забезпечення збереження майна та інших об'єктів права власності територіальної громади міста Бурштин;

вжиття заходів щодо регулювання дорожнього руху у місті Бурштин;

попередження аварій, дорожньо-транспортних пригод, епідемій, епізоотій, епіфітотій, катастроф, пожеж, надзвичайних ситуацій, небезпечних подій, стихійних лих у місті Бурштин;

усунення загроз життю та здоров'ю фізичних осіб і публічній безпеці;

забезпечення безпеки і порядку на вулицях, площах, у парках, скверах, на стадіонах, вокзалах, інших територіях загального користування;

вжиття заходів для надання невідкладної, зокрема домедичної і медичної, допомоги особам, а також особам, які опинилися в ситуації, небезпечній для їхнього життя чи здоров'я;

2.3. Система складається з:

2.3.1. засобів відеофіксації, що належать до комунальної власності міста Бурштин;

2.3.2. інших технічних засобів;

2.3.3. програмно-апаратного комплексу;

2.3.4. спеціальної окремої оптоволоконної мережі, яка забезпечує надходження даних від засобів відеофіксації та інших технічних засобів до центру обробки даних (КП «Житловик»);

2.3.5. мережевого обладнання (пасивного та активного);

2.3.6. моніторингової зали, яка забезпечує відображення відеоданих, що надходять до центру обробки даних (Галицьке відділення поліції Тисменицького відділу поліції ГУНП в Івано-Франківській області);

2.3.7. автоматизованих робочих місць адміністратора Системи та автоматизованих робочих місць користувачів інформації в Системі;

2.3.8. системи захисту інформації (взаємопов'язана сукупність організаційних та інженерно-технічних заходів, засобів і методів захисту інформації в Системі);

2.3.9. засобів відеофіксації, що знаходяться в чужому володінні (засобів відеофіксації, що належать до приватного сектору економіки та підключені до Системи відповідно до вимог цього Положення).

2.4. Програмно-апаратний комплекс Системи розміщується в центрі обробки даних (КП «Житловик»).

3. Об'єкти відеоспостереження в місті Бурштин

3.1. До об'єктів відеоспостереження в місті Бурштин відносяться об'єкти соціальної, економічної, житлово-комунальної, транспортної та іншої інфраструктури міста Бурштин, а саме:

парки (гідропарк, лісопарк, парки культури та відпочинку, парки — пам'ятки садово-паркового мистецтва, спортивні, дитячі, історичні, національні, меморіальні та інші), рекреаційні зони, сади, сквери та майданчики;

пам'ятки культурної та історичної спадщини;

майдани, площі, проспекти;

вулиці, дороги, провулки, узвози, проїзди, пішохідні та велосипедні доріжки;

тротуари;

автомобільні стоянки та майданчики для паркування транспортних засобів;

кладовища;

інші території загального користування;

прибудинкові території;

об'єкти міської інфраструктури (соціальні, інженерні та транспортні);

засоби організації дорожнього руху;

будівлі, споруди Бурштинської міської ради, її структурних підрозділів, підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності міста Бурштин;

території, будівлі, споруди закладів освіти;

території, будівлі, споруди закладів охорони здоров'я, тощо.

3.2. Інформація про здійснення відеоспостереження на території м. Бурштин розміщується на видному місці поблизу засобів відеофіксації та/або об'єктів відеоспостереження, зазначених в пункті 3.1 цього Положення та при в'їздах в місто. Це може бути інформаційний знак “Увага, для безпеки громадян здійснюється відеозапис!” . Така інформація має стримуючий, попереджувальний характер на потенційних порушників.

4. Суб'єкти відносин в Системі

4.1. Суб'єктами відносин в Системі є:

власник Системи;

координатор Системи;

адміністратор Системи;

користувачі інформації в Системі.

4.2. Власником Системи є Бурштинська міська рада.

4.3. Координатором Системи є виконавчий орган Бурштинської міської ради (в особі головного спеціаліста з питань діяльності правоохоронних органів, оборонної та мобілізаційної роботи). Технічну підтримку координатору з питань роботи системи, надає системний адміністратор міської ради.

4.4. Адміністратором Системи є юридична/фізична особа з якою заключено договір Власником Системи

4.5. Користувачами інформації в Системі є посадові (службові) особи та працівники, визначені в пункті 8.1 цього Положення, які отримують доступ до інформації в Системі згідно з цим Положенням.

5. Права та обов'язки суб'єктів відносин в Системі

5.1. **Власник Системи** - визначає функції, мету створення та функціонування Системи, структуру Системи, об'єкти відеоспостереження, суб'єктів відносин в Системі, їх права та обов'язки, порядок надання доступу та використання інформації в Системі, а також інші питання функціонування Системи.

5.1.1. Має право:

- надавати, обмежувати та припиняти доступ до інформації в Системі користувачам інформації в Системі згідно з цим Положенням;
- відмовляти у наданні доступу до інформації в Системі згідно з цим Положенням;
- визначати рівень доступу до інформації в Системі;

5.2. **Координатор Системи**

5.2.1. Має право:

- організувати виконання робіт (надання послуг) з обслуговування, налаштування, модернізації, технічної підтримки тощо Системи;
- вносити пропозиції власнику Системи щодо зміни складу Системи;
- приймати рішення щодо оновлення програмно-апаратного комплексу Системи;
- приймати рішення щодо впровадження нових програмних засобів обробки даних Системи;
- інші права, відповідно до чинного Законодавства.

5.2.2. Зобов'язаний:

- розглядати звернення (пропозиції (зауваження), заяви (клопотання), скарги) громадян щодо функціонування Системи у встановленому законодавством порядку.

5.3. **Адміністратор Системи**

5.3.1. Має право:

- здійснювати контроль за дотриманням користувачами інформації в Системі рівня доступу до інформації в Системі, визначеного розпорядником Системи;
- вносити пропозиції координатору Системи щодо зміни складу Системи;

- вносити пропозиції координатору Системи щодо оновлення програмно-апаратного комплексу Системи;
- вносити пропозиції координатору Системи щодо впровадження нових програмних засобів обробки даних Системи;
- інші права, визначені цим Положенням.

5.3.2. Зобов'язаний:

- здійснювати за дорученням координатора Системи фактичне надання, обмеження та припинення доступу до інформації в Системі користувачам інформації в Системі згідно з цим Положенням;
- надавати користувачам інформації в Системі автоматизовані робочі місця, які входять до складу комплексної системи захисту інформації Системи;
- здійснювати фіксацію та збереження в автоматичному режимі всіх дій суб'єктів відносин в Системі щодо роботи з даними в Системі;
- забезпечувати виконання робіт (надання послуг) з обслуговування, налаштування, модернізації та інших робіт (послуг) з технічної підтримки Системи у встановленому порядку;
- здійснювати технічний супровід і підтримку працездатності Системи в цілодобовому режимі;
- забезпечувати консультування користувачів інформації в Системі щодо роботи Системи;
- здійснювати облік і технічне обслуговування підключених засобів відеофіксації в Системі;
- здійснювати захист інформації в Системі.

5.4. Користувачі інформації в Системі

5.4.1. Мають право:

- отримувати доступ до даних в Системі в порядку, визначеному цим Положенням, та відповідно до законодавства, яке визначає повноваження користувача інформації в Системі на отримання відповідних даних в Системі (Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу цивільного захисту України, законів України «Про Службу безпеки України», «Про Національну поліцію України», «Про Національну гвардію України», «Про оперативно-розшукову діяльність» та інших);
- використовувати дані з Системи відповідно до законодавства, що регулює повноваження користувача інформації в Системі, посадових, службових або трудових обов'язків, для виконання яких надається доступ до інформації в Системі;

5.4.2. Зобов'язані:

- під час роботи в Системі дотримуватись вимог законодавства, яке визначає повноваження користувачів інформації в Системі (Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу цивільного захисту України, законів України «Про Службу безпеки України», «Про Національну поліцію України», «Про Національну гвардію України», «Про оперативно-розшукову діяльність» та інших), цього Положення та інструкції користувача інформації в Системі;
- здійснювати роботу з Системою виключно на автоматизованих робочих місцях, які надає адміністратор Системи;
- дотримуватись вимог щодо захисту даних в Системі;
- забезпечувати захист даних, отриманих із Системи;
- не розголошувати відомості, які стали їм відомі під час роботи з Системою, крім випадків, передбачених законодавством.

6. Обробка і захист персональних даних у Системі

6.1. Обробка і захист персональних даних, що містяться в Системі, здійснюються суб'єктами відносин в Системі відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», наказу Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини від 08 січня 2014 року № 1/02-14 «Про затвердження документів у сфері захисту персональних даних» та цього Положення.

6.2. Суб'єкти відносин в Системі зобов'язані дотримуватись вимог законодавства в сфері захисту персональних даних, зокрема використовувати персональні дані лише відповідно до їхніх посадових, службових або трудових обов'язків, а також зобов'язані не допускати розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які їм було довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням посадових, службових або трудових обов'язків, крім випадків, передбачених законом.

Таке зобов'язання чинне після припинення суб'єктами відносин в Системі діяльності, пов'язаної з персональними даними, крім випадків, установлених законом.

7. Функціонування Системи та захист інформації

7.1. Обробка даних в Системі забезпечується адміністратором Системи в автоматичному режимі.

7.2. Оновлення програмно-апаратного комплексу Системи та впровадження нових програмних засобів обробки даних Системи здійснюється на підставі рішень координатора Системи.

7.3. Адміністратор Системи забезпечує конфіденційність та цілісність інформації в Системі шляхом:

- використання відповідних програмно-апаратних рішень, що забезпечують цілісність даних в Системі;
- постійного контролю за працездатністю Системи та своєчасністю її технічного обслуговування;
- фіксація та збереження в автоматичному режимі всіх дій суб'єктів відносин в Системі щодо роботи з даними в Системі;
- обліку підключених засобів відеофіксації в Системі.

7.4. Адміністратор системи забезпечує побудову комплексної системи захисту інформації (далі — КСЗІ) з підтвердженою відповідністю вимогам нормативних документів із технічного захисту та підтримує в актуальному стані на всіх стадіях життєвого циклу Системи.

8. Порядок отримання доступу до інформації в Системі

8.1. Доступ до інформації в Системі надається:

8.1.1. Посадовим (службовим) особам органів місцевого самоврядування міста Бурштин та підприємств, установ, організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Бурштин.

8.1.2. Посадовим (службовим) особам правоохоронних органів та військових формувань. Посадовим особам Державної служби України з надзвичайних ситуацій.

8.2. Для отримання доступу до інформації в Системі, суб'єкт звернення, зазначений в п. 8.1 цього Положення, направляє на адресу власника Системи відповідне мотивоване письмове звернення за підписом керівника, яке повинне містити інформацію про:

- правові підстави отримання доступу до інформації в Системі з посиланням на конкретні норми (пункти, частини статті) законодавства, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;
- посадових (службових) осіб або працівників із зазначенням прізвища, імені та по-батькові, посади, структурного підрозділу, контактного телефону (робочого та/або персонального);

- мету доступу до інформації в Системі відповідно до законодавства, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;
- об'єкти відеоспостереження, визначені згідно з пунктом 3.1 цього Положення, з прив'язкою до територіальної приналежності;
- інші додаткові відомості режиму роботи користувача (IP-адреса(и) робочого місця; часові проміжки роботи з системою; відомості про технічну специфікацію робочого місця; операційну систему; швидкість передачі даних інтернет-підключення; інше).

8.3. Мотивоване письмове звернення щодо отримання доступу до інформації в Системі опрацьовується та перевіряється координатором та адміністратором Системи:

- наявність правових підстав для отримання доступу до інформації в Системі, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;
- мета доступу до інформації в Системі відповідно до законодавства, що передбачає повноваження суб'єкта звернення на отримання відповідних даних;
- відповідність суб'єкта звернення вимогам цього Положення;
- наявність або відсутність технічних можливостей для надання доступу до інформації в Системі.

8.4. За результатами опрацювання мотивованого письмового звернення, власник Системи приймає рішення про надання або відмову в наданні доступу до інформації в Системі, про що письмово повідомляє про це суб'єкта звернення.

8.5. У разі задоволення мотивованого письмового звернення про надання доступу до інформації в Системі адміністратор Системи за дорученням координатора Системи здійснює фактичне надання доступу до інформації в Системі, користувачам Системи визначених в пункті 8.1 цього Положення.

8.6. Доступ до інформації в Системі припиняється користувачам інформації в Системі в таких випадках:

- порушення вимог цього Положення (на підставі акту адміністратора Системи про порушення вимог цього Положення);
- звільнення із займаної посади або припинення трудових відносин (на підставі повідомлення роботодавця);
- надходження листа за підписом керівника суб'єкта звернення, визначеного в пункті 8.1 цього Положення, про необхідність припинення доступу до інформації в Системі;
- з інших підстав, передбачених законодавством.

9. Робота з даними в Системі

9.1. Дані отримані із засобів відеофіксації в Системі, зберігаються протягом чотирнадцяти календарних днів.

На п'ятнадцятий календарний день дані, отримані із засобів відеофіксації в Системі, знищуються Системою в автоматичному режимі.

9.2. Доступ до даних в Системі, отриманих із засобів відеофіксації в Системі, здійснюється користувачами інформації в Системі з обов'язковою фіксацією та збереженням в автоматичному режимі кожної дії щодо роботи з даними в Системі, включаючи фіксацію підстав доступу до даних в Системі у кожному конкретному випадку (зазначення номеру провадження в Єдиному реєстрі досудових розслідувань, за яким фактом порушено провадження, реквізити ухвали слідчого судді/ суду про тимчасовий доступ до речей і документів тощо).

9.3. Адміністратор Системи здійснює фіксацію та збереження в автоматичному режимі всіх дій щодо роботи з даними в Системі. З цією метою в автоматичному режимі зберігається інформація про:

- дату, час та джерело збирання даних;
- будь-яку передачу (копіювання) даних;
- дату, час та спосіб видалення або знищення даних;
- користувача інформації в Системі, який здійснив одну із указаних операцій;
- мету та підстави зміни, перегляду, передачі та видалення або знищення даних.

Адміністратор Системи здійснює збереження інформації про операції, пов'язані з обробкою даних в Системі та доступом до них.

Ця інформація зберігається адміністратором Системи упродовж одного року з моменту закінчення року, в якому було здійснено зазначені операції, якщо інше не передбачено законодавством.

9.4. Всі засоби відеофіксації в Системі, включаючи засоби (системи) відеофіксації, що знаходяться в чужому володінні, підлягають обов'язковому маркуванню.

10. Підключення засобів відеофіксації, що знаходяться в чужому володінні, до Системи

10.1. Підключення засобів відеофіксації, що знаходяться в чужому володінні, до Системи здійснюється після проведення технічної інтеграції засобів відеофіксації, що знаходяться в чужому володінні, із Системою.

10.2. Проведення технічної інтеграції засобів відеофіксації, що знаходяться в чужому володінні, із Системою здійснюється на підставі письмових звернень.

10.3. У разі відповідної згоди підприємств, установ, організацій, які є власниками засобів відеофіксації, адміністратор Системи здійснює інтеграцію таких засобів відеофіксації із Системою.

11. Відповідальність

11.1. За порушення вимог законодавства про інформацію, про захист персональних даних, цього Положення, користувачі інформації в Системі несуть дисциплінарну, цивільно-правову, адміністративну або кримінальну відповідальність згідно чинного законодавства України.

11.2. Фізичні та юридичні особи, підприємства, установи, організації, органи державної влади, органи місцевого самоврядування, які завдали майнову шкоду Системі, відшкодовують збитки відповідно до чинного законодавства України.

Міський голова

Р.О. Джура